



## 4<sup>A</sup> ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Codice M.P.I. PDIC88100A

via J. Da Montagnana, 91 - 35132 Padova - *Distretto n.44*  
TEL.0498644800- FAX 049606639 - Cod.Fisc. 92199620284

e- mail : [PDIC88100A@istruzione.it](mailto:PDIC88100A@istruzione.it) - [segreteria@4icpadova.it](mailto:segreteria@4icpadova.it) -  
[PDIC88100A@pec.istruzione.it](mailto:PDIC88100A@pec.istruzione.it) sito:[www.4icpadova.it](http://www.4icpadova.it)



Prot. n. 2084/B15

Padova, 30/12/2016

### BANDO DI GARA PER CONTRATTO DI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA TECNICA INFORMATICA HARDWARE/SOFTWARE

Codice CIG: Z4F1CC95EA

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Interministeriale nr. 44/2001 “Regolamento di contabilità”;
- VISTO il Codice dei Contratti Pubblici relativi a Lavori e Forniture per la pubblica amministrazione attualmente in vigore;
- VISTA la Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche relativa agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
- CONSIDERATA la necessità per l’Istituto di provvedere ad un servizio di assistenza informatica Hardware/Software;
- CONSIDERATO che gli incarichi previsti nel presente bando non possono essere assegnati al personale dipendente dell’Istituto per inesistenza di specifiche competenze professionali;

#### INDICE

il presente bando per un contratto di manutenzione e assistenza hardware/software per le attrezzature informatiche didattiche e degli Uffici di Segreteria dislocate nei seguenti plessi:

- ▶ scuola dell’infanzia Il Quadrifoglio (Via Bach, 1bis – Padova)
- ▶ scuola primaria Salvo D’Acquisto (Via Bach, 1 – Padova);
- ▶ scuola primaria Rosmini (Via Jacopo da Montagnana, 91 – Padova) sede anche degli uffici di Segreteria;
- ▶ scuola secondaria di I° grado Zanella (Viale dell’Arcella, 21 – Padova)

Il Bando prevede una assistenza tecnica informatica per 12 mesi fino al 31 dicembre (anno solare).

Il fornitore che si aggiudicherà il contratto dovrà attenersi al Capitolato allegato che fa parte integrante del presente bando e porporre la sua offerta sul prospetto in calce al contratto.

L’offerta redatta su supporto cartaceo dovrà essere fatta pervenire in un plico sigillato e siglato in ogni lembo, entro e non oltre le **ore 13.00 del 14/01/2017** (non fa fede il timbro postale) o consegna brevi manu presso l’ufficio protocollo dell’Istituto. Sul plico deve essere indicata la dicitura **“Bando di gara per contratto di manutenzione e assistenza tecnica informatica anno 2017”** e l’indicazione della ditta concorrente:



## 4<sup>A</sup> ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Codice M.P.I. PDIC88100A

via J. Da Montagnana, 91 - 35132 Padova - Distretto n.44  
TEL.0498644800- FAX 049606639 - Cod.Fisc. 92199620284

e- mail : [PDIC88100A@istruzione.it](mailto:PDIC88100A@istruzione.it) - [segreteria@4icpadova.it](mailto:segreteria@4icpadova.it) -  
[PDIC88100A@pec.istruzione.it](mailto:PDIC88100A@pec.istruzione.it) sito:[www.4icpadova.it](http://www.4icpadova.it)



All'interno del plico vanno inserite:

1. Busta con la domanda di partecipazione alla gara (all. 1) con allegato il curriculum vitae compilato e firmato, dal quale dovrà risultare il possesso dei requisiti professionali necessari e le pregresse esperienze nel settore specifico e copia carta di identità;
2. Busta con l'offerta economica (allegato 2) con capitolato debitamente sottoscritto;

Al fine di consentire una più precisa offerta economica, si fa presente che gli interessati potranno effettuare sopralluogo, che fin d'ora si autorizza in tempi, comunque, da concordare con il Dirigente Scolastico.

### Valutazione delle offerte

L'esame delle offerte sarà effettuata il giorno **19/01/2017 alle ore 11.00** da un'apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico.

L'Istituzione scolastica valuterà esclusivamente offerte comprendenti tutte le voci richieste e non parziali.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e giudicata congrua. La mancata o non chiara indicazione di uno degli elementi di valutazione comporterà l'assegnazione del punteggio più basso.

L'aggiudicazione avverrà in favore dell'impresa che avrà raggiunto complessivamente il maggior punteggio. L'Istituzione Scolastica procederà all'aggiudicazione del servizio a favore del soggetto che avrà proposto l'offerta più vantaggiosa sulla base degli elementi, dei parametri e dei criteri qui di seguito indicati:

#### *OFFERTA ECONOMICA – PUNTEGGIO MASSIMO 65 PUNTI*

- Costo canone del servizio di assistenza – p. 30

Il massimo punteggio verrà attribuito alla ditta che avrà presentato il costo più basso. Alle restanti offerte saranno assegnati punteggi decrescenti proporzionali dall'applicazione della seguente formula:

- **punteggio max X prezzo più basso / prezzo ditta in esame**

- Costo orario dell'intervento – p. 35

Il massimo punteggio verrà attribuito alla ditta che avrà presentato il costo più basso. Alle restanti offerte saranno assegnati punteggi decrescenti proporzionali dall'applicazione della seguente formula:

- **punteggio max X prezzo più basso / prezzo ditta in esame**



## 4<sup>A</sup> ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Codice M.P.I. PDIC88100A

via J. Da Montagnana, 91 - 35132 Padova - Distretto n.44  
TEL.0498644800- FAX 049606639 - Cod.Fisc. 92199620284

e- mail : [PDIC88100A@istruzione.it](mailto:PDIC88100A@istruzione.it) - [segreteria@4icpadova.it](mailto:segreteria@4icpadova.it) -  
[PDIC88100A@pec.istruzione.it](mailto:PDIC88100A@pec.istruzione.it) sito:[www.4icpadova.it](http://www.4icpadova.it)



### *OFFERTA TECNICA – PUNTEGGIO MASSIMO 35 PUNTI*

Modalità di intervento (in caso di necessario intervento in loco):

- p. 20 garanzia di intervento da 1 ora alle 2 ore
- p. 15 garanzia di intervento oltre le 2 ore ma entro le 8 ore
- p. 10 garanzia di intervento oltre le 8 ore ma entro le 12 ore
- p. 2 garanzia di intervento oltre le 12 ore ma entro le 24 ore

Proposte migliorative: punti 15 (Purché dalla commissione ritenute coerenti ed utili rispetto ai servizi richiesti - punti 3, fino ad un massimo di 5 voci).

La fornitura sarà aggiudicata al concorrente che complessivamente avrà totalizzato il punteggio più elevato. In caso di parità di punteggio complessivo, si farà riferimento alle migliori offerte parziali secondo il seguente ordine di priorità:

- tempi di intervento
- costo canone – costo orario più basso

L'amministrazione appaltante intende assolto l'obbligo di comunicazione dell'esito della gara con la pubblicazione all'albo online dell'Istituzione Scolastica del provvedimento di aggiudicazione entro 10 gg dalla verifica delle offerte sito web dell'istituto.

L'aggiudicazione, nel rispetto di quanto sopra menzionato, avverrà ad insindacabile giudizio della Commissione Giudicatrice.

### **Risoluzione del Contratto**

L'Istituto può risolvere il contratto nei seguenti casi:

- a) Mancata produzione di tutta la documentazione prevista dalla gara;
- b) Verifica delle irregolarità delle dichiarazioni presentate in gara
- c) Non rispetto dei tempi di intervento dopo due diffide formali dell'Istituto.



## 4<sup>A</sup> ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Codice M.P.I. PDIC88100A

via J. Da Montagnana, 91 - 35132 Padova - *Distretto n.44*

TEL.0498644800- FAX 049606639 - Cod.Fisc. 92199620284

e- mail : [PDIC88100A@istruzione.it](mailto:PDIC88100A@istruzione.it) - [segreteria@4icpadova.it](mailto:segreteria@4icpadova.it) -

[PDIC88100A@pec.istruzione.it](mailto:PDIC88100A@pec.istruzione.it) sito:[www.4icpadova.it](http://www.4icpadova.it)



---

Responsabile del procedimento: Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi.

Titolare del trattamento dei dati personali: Dirigente Scolastico

-

Ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 si informa che le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento riguardano la procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza, e ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento per il servizio in oggetto.

Si precisa che verrà preso in considerazione anche un solo preventivo.

Il presente avviso è pubblicato sul sito web dell'Istituto [www.4icpadova.it](http://www.4icpadova.it)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO Regg.

Dott. Fabiano Paio

\* Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi della normativa vigente e  
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



## 4<sup>A</sup> ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Codice M.P.I. PDIC88100A

via J. Da Montagnana, 91 - 35132 Padova - Distretto n.44  
TEL.0498644800- FAX 049606639 - Cod.Fisc. 92199620284

e- mail : [PDIC88100A@istruzione.it](mailto:PDIC88100A@istruzione.it) - [segreteria@4icpadova.it](mailto:segreteria@4icpadova.it) -  
[PDIC88100A@pec.istruzione.it](mailto:PDIC88100A@pec.istruzione.it) sito:[www.4icpadova.it](http://www.4icpadova.it)



Allegato 1 al Bando di gara prot. n. 2084/B15 del 30/12/2016

### INDICAZIONI E PROCEDURE - C A P I T O L A T O

#### Le prestazioni richieste sono:

- ✓ Consulenza ed assistenza per la gestione dei laboratori di informatica alunni e delle attrezzature;
- ✓ Consulenza ed assistenza per la gestione delle attrezzature di segreteria;
- ✓ Configurazione per l'accesso ad internet;
- ✓ Consulenza ed assistenza per la gestione della rete informatica ed eventuali apparati;
- ✓ Installazione, manutenzione e riparazione hardware;
- ✓ Operazioni inerenti l'installazione di software aggiuntivi;
- ✓ Installazione e manutenzione degli anti-virus e SW di sicurezza antispyware e antimalware;
- ✓ Aggiornamenti dei sistemi operativi;
- ✓ Assistenza sulle LIM (lavagne Interattive Multimediali);
- ✓ Assistenza software per sistemi operativi di uso comune (Vista, Windows7 ecc.), pacchetti di uso generalizzato (Office).

#### Il servizio di assistenza/manutenzione sarà effettuato secondo le seguenti modalità:

- ✓ Controlli periodici on-site (almeno con cadenza trimestrale);
- ✓ Consulenza telefonica gratuita ed assistenza operativa telefonica gratuita per soluzione di piccoli problemi che non richiedono intervento diretto sul posto;
- ✓ Assistenza diretta on-site entro al massimo il giorno lavorativo successivo per il ripristino di elementi software/hardware non funzionanti.

#### Condizioni:

- ✓ La fornitura di assistenza informatica è relativa a tutte le apparecchiature dei laboratori multimediali, ai computers degli uffici di segreteria, al server dell'Ufficio e per eventuali malfunzionamenti di hardware e software nei vari plessi che compongono l'Istituto.
- ✓ Nel caso di rotture di hardware, l'assistenza verrà prestata per la ricerca, fornitura e sostituzione delle parti danneggiate, previa presentazione di preventivo di spesa a questa istituzione scolastica, che dovrà autorizzare l'intervento di riparazione. La manodopera sarà, comunque, coperta dal contratto di manutenzione.
- ✓ La Ditta (o la persona) aggiudicataria fornirà il servizio di manutenzione e si impegna a fornire un' adeguata assistenza specifica che presuppone un'approfondita conoscenza del programma dei laboratori scolastici e dei programmi dei PC della segreteria ( programma ministeriale in uso) della normativa relativa stessi.
- ✓ L'assistenza deve prevedere la collaborazione e una attività di tutoring alle attività di gestione e manutenzione dei laboratori didattici e degli uffici. Ha lo scopo di assistere il personale docente, guidandolo durante le fasi di gestione e manutenzione dei laboratori didattici.
- ✓ L'assistenza deve prevedere il ripristino dei client non funzionanti:
  - Analisi, pulizia, configurazione dei sistemi operativi;



## 4<sup>A</sup> ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Codice M.P.I. PDIC88100A

via J. Da Montagnana, 91 - 35132 Padova - *Distretto n.44*

TEL.0498644800- FAX 049606639 - Cod.Fisc. 92199620284

e- mail : [PDIC88100A@istruzione.it](mailto:PDIC88100A@istruzione.it) - [segreteria@4icpadova.it](mailto:segreteria@4icpadova.it) -  
[PDIC88100A@pec.istruzione.it](mailto:PDIC88100A@pec.istruzione.it) sito:[www.4icpadova.it](http://www.4icpadova.it)



- ✓ Installazione e aggiornamento di software antivirus;
- ✓ Razionalizzazione della rete;
- ✓ Controllo/configurazione degli indirizzi di rete;
- ✓ Controllo/Configurazione delle stampanti di rete;
- ✓ Controllo/Configurazione degli utenti/diritti utente e delle condivisioni.

Il fornitore del servizio di cui al presente bando si impegna a rispettare quanto previsto dal D. Lgs. 196/2003, e successive modifiche, in materia di riservatezza. Ha l'obbligo della massima riservatezza in merito ai dati e le informazioni di cui venga in possesso e/o a conoscenza rispettando altresì il divieto della loro divulgazione sotto qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente contratto.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'Amministrazione ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto l'ordine effettuato, fermo restando che il Fornitore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare alla stessa Amministrazione.

L'Amministrazione ha diritto di recesso, nei casi di:

1. giusta causa;
2. mutamenti di carattere organizzativo degli Uffici, quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, accorpamento o soppressione o trasferimento di uffici;
3. reiterati inadempimenti del Fornitore;
4. di recedere unilateralmente dalle obbligazioni contrattualmente assunte, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 15 (quindici) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore con lettera raccomandata a.r. Dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno all'Amministrazione scolastica;

In caso di recesso dell'Amministrazione, il Fornitore avrà diritto al pagamento delle prestazioni eseguite nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso questo Istituto Comprensivo per le finalità della gestione della selezione e potranno essere trattati successivamente per le esclusive finalità connesse al presente bando; la partecipazione alla procedura di selezione costituisce automatico consenso del candidato al suddetto trattamento dei dati personali

In caso di controversia sull'interpretazione o sull'esecuzione delle norme contenute nel presente capitolato sarà competente il Foro di Padova.



## 4<sup>A</sup> ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Codice M.P.I. PDIC88100A

via J. Da Montagnana, 91 - 35132 Padova - *Distretto n.44*  
TEL.0498644800- FAX 049606639 - Cod.Fisc. 92199620284

e- mail : [PDIC88100A@istruzione.it](mailto:PDIC88100A@istruzione.it) - [segreteria@4icpadova.it](mailto:segreteria@4icpadova.it) -  
[PDIC88100A@pec.istruzione.it](mailto:PDIC88100A@pec.istruzione.it) sito:[www.4icpadova.it](http://www.4icpadova.it)



---

Contestualmente alla presentazione dell'offerta dovrà essere esibita la dichiarazione sostitutiva ex art. 46, DPR 445/2000 riportante tra l'altro l'indicazione del numero di iscrizione/matricola INPS, INAIL al fine della richiesta del DURC agli enti certificatori e la dichiarazione resa ai fini della legge 136/2010 e successive modifiche sulla "tracciabilità dei flussi finanziari" riportante gli estremi identificativi dei conti correnti "dedicati", anche non in via esclusiva, ai pagamenti delle commesse pubbliche, accesi presso banche o presso la società Poste italiane SpA, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

In assenza di tale acquisizione non è possibile procedere al pagamento. Inoltre è condizione indispensabile la fatturazione in formato elettronico obbligatoria per la Pubblica Amministrazione dal 06/06/2014.

DATA TIMBRO E FIRMA IL FORNITORE

---



## 4<sup>A</sup> ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Codice M.P.I. PDIC88100A

via J. Da Montagnana, 91 - 35132 Padova - *Distretto n.44*  
TEL.0498644800- FAX 049606639 - Cod.Fisc. 92199620284

e- mail : [PDIC88100A@istruzione.it](mailto:PDIC88100A@istruzione.it) - [segreteria@4icpadova.it](mailto:segreteria@4icpadova.it) -  
[PDIC88100A@pec.istruzione.it](mailto:PDIC88100A@pec.istruzione.it) sito:[www.4icpadova.it](http://www.4icpadova.it)



Allegato nr. 2 al Bando di gara prot. n. 2084/B15 del 30/12/2016

### DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Al Dirigente Scolastico  
Del IV<sup>o</sup> Istituto Comprensivo Statale Rosmini -  
Padova

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

Partita IVA \_\_\_\_\_

Titolare della ditta \_\_\_\_\_

nat\_ a \_\_\_\_\_ Prov( ) il \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

Indirizzo a cui inviare le comunicazioni relative alla selezione

Via \_\_\_\_\_ Cap. \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_

### CHIEDE

di partecipare al bando per l'attribuzione dell'incarico "Assistenza tecnico-informativa" da svolgersi presso il IV<sup>o</sup> Istituto Comprensivo Statale Rosmini di Padova.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci

### DICHIARA

sotto la propria responsabilità, quanto segue:

o di essere cittadino/a.....

o di essere in godimento dei diritti politici

o di essere dipendente della seguente Amministrazione .....

o ovvero di non essere dipendente di alcuna Amministrazione Pubblica

o di non aver subito condanne penali

o di non avere procedimenti penali pendenti

o di essere disponibile a svolgere l'incarico secondo il calendario da concordare con la scuola

o Il/La sottoscritto/a autocertifica la veridicità delle informazioni fornite.

o Il/La sottoscritto/a consente il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del D. Lg.vo 30/06/2003, n. 196, per le esigenze e le finalità dell'incarico di cui alla presente domanda.

Allega curriculum vitae

Data .....

Firma .....





## 4<sup>A</sup> ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Codice M.P.I. PDIC88100A

via J. Da Montagnana, 91 - 35132 Padova - Distretto n.44

TEL.0498644800- FAX 049606639 - Cod.Fisc. 92199620284

e- mail : [PDIC88100A@istruzione.it](mailto:PDIC88100A@istruzione.it) - [segreteria@4icpadova.it](mailto:segreteria@4icpadova.it) -

[PDIC88100A@pec.istruzione.it](mailto:PDIC88100A@pec.istruzione.it) sito:[www.4icpadova.it](http://www.4icpadova.it)



Allegato nr. 3 al Bando di gara prot. n. 2084/B15 del 30/12/2016

### MODULO DELL'OFFERTA ECONOMICA E TECNICA

Al Dirigente Scolastico  
Del IV° Istituto Comprensivo Statale  
Rosmini - Padova

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nat\_\_ a \_\_\_\_\_ Prov( ) il \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

Partita IVA \_\_\_\_\_

in qualità di rappresentate legale, procuratore, etc. \_\_\_\_\_

dell'impresa \_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_

### OFFRE

a) per il canone di assistenza e manutenzione del presente bando per 12 mesi la cifra totale di: €. \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ); (in cifre e lettere)

b) per il costo orario di intervento del presente bando per 12 mesi la cifra totale di: €. \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ); (in cifre e lettere)

Data \_\_\_\_\_

Il/I concorrente/i

\_\_\_\_\_